淮南市医疗保障局2024年政府信息公开

工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称《条例》）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，结合我单位政府信息公开工作有关统计数据撰写。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告事项。报告中所列数据的统计时间为2024年1月1日至2024年12月31日。本年度报告的电子版可在淮南市医疗保障局政府门户网站（http://ybj.huainan.gov.cn）信息公开栏目“政务公开-政府信息公开年报”栏目下载。如对本报告存在疑问，请与淮南市医疗保障局办公室联系（地址：淮南市高新技术开发区（山南新区）民裕东街89号民安大厦，电话：0554-6686903，邮编：232001）。

一、总体情况

2024年以来，市医保局按照市委、市政府工作部署和要求，本着“实事求是、公开透明”的原则，认真贯彻落实政务公开工作，把政务公开与医保各项工作联系起来，接受广大群众监督，提高为民服务的水平。

（一）主动公开

制定《淮南市医疗保障局关于印发2024年度政务公开重点工作任务分工的通知》，及时向社会公开政务信息。全年累计主动公开信息913条，其中概况类信息12条，政务动态类信息633条，政府信息公开268条。一是优化医保政策解读。以文字、图文、视频等多种形式发布政策解读共计23条。二是加强行政执法信息公示。依法公开行政执法人员信息、权责清单、行政处罚等，按时主动向社会公布行政处罚结果，接受社会公众的监督。三是加强公开互动回应。2024年共举行新闻发布会2次，主动回应发布8条有关医保问题，向社会公开人大建议答复5件，政协提案答复2件，回应社会关切。

（二）依申请公开

做好依申请公开工作，按照《安徽省政府信息公开申请办理答复规范》进行答复。2024年办理政府信息公开申请3件，均为个人通过网页申请并规范按时办理，全年未出现行政复议和行政诉讼案件。

（三）政府信息管理

做好日常读网工作，加强信息公开内容审核，落实“三审制”，及时修改信息中的错敏词、不规范表述。全面落实“医疗保险”、“医疗救助”、“非乙类医用设备采购”重点领域目录公开。2024年“医疗保险”栏目按季度公开信息12条，“医疗救助”栏目按季度公开信息4条，“非乙类医用设备采购”栏目公开信息3条。新增规范性文件3件，废止2件，确保重点领域信息全部按照范例要求发布，保障人民群众的知情权。

（四）政府信息公开平台建设

积极推进门户网站标准、规范集约化建设。优化平台栏目，及时更新动态类信息，新增“学习贯彻党的二十届三中全会精神”专栏。规范政务新媒体建设，按时更新。公众号“淮南医保”2024年累计推送269条，关注人数达115.3万。

（五）监督保障

抓好平台建设、提醒督办。积极参加市政府办及省医保局组织的业务培训，并召开本部门的公开工作培训，进一步落实问题整改主体责任，做好工作考核。本年度未开展社会评议，无政府信息公开责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 3 | 2 | 29 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 2 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题一是依申请办理有待提高；二是对政务公开工作的时效性意识有待提高。下一步一是加大组织各科室、中心进行依申请业务培训，提高办理质量。二是重视工作协调。强化政务公开的组织领导，明确分工，与各科室、单位积极沟通反馈，确保政务信息准确、及时、全面公开。

六、其他需要报告的事项

（一）深化医保政策解读公开，打造“一号办”综合平台

转发国家及省、市和本部门相关医保政策文件，启动全市医保“一号办”综合服务平台，统一全市医保热线8881890，集咨询解答、账户查询、业务受理、政策宣传、事毕反馈、缴费提醒于一体，扩大医保政策的知晓面，提高政策宣传效果。做到公开有深度、服务有温度。新增本部门行政规范性文件3件。严格按照皖政务办秘〔2022〕22号文件有关要求进行公开。以文字、图文、视频等多种形式发布上级政策解读、负责人解读、部门解读、政策问答、重大决策解读共计24条。深入解读政策制定背景、政策依据、起草研判过程、工作目标、主要内容、创新举措等，让政策易知易懂。开展行政规范性文件清理工作，完善行政规范性文件目录清单，全面梳理本部门有效规范性文件29件，废止失效文件16件。

（二）本年度收取信息处理费情况。

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。